

Naam school	CBS De Wheemschool
Brinnummer school	09CZ
Adres	Frans Halsstraat 111
Postcode/Plaats	3781 EV Voorthuizen
Directeur/contactpersoon	Dhr. De Vries
Datum visitatie	30-10-2017
Visitators	Jolanda ten Ham, Esther Brinkhuis

## 1 INLEIDING

In het kader van passend onderwijs hebben de scholen aangesloten bij het swv hun schoolondersteuningsprofiel (sop) 'Q3' opgesteld. Deze zelfbeoordeling is in de visitaties meegenomen in de volgende zin:

- de visitatie moet ondersteunend zijn in het proces van de interne reflectie, ontwikkeling en zelfbeoordeling van het sop
- in hoeverre komt het beeld van de zelfbeoordeling (sop) overeen met het beeld dat de auditor heeft?
- zijn er aandachtspunten en suggesties voor verbetering?

Het sop kent twee kernthema's, namelijk aan de ene kant kwaliteit van de ondersteuning en aan de andere kant de voorzieningen (deskundigheden van binnen en buiten, voorzieningen en netwerken).


In dit rapport zijn cruciale indicatoren van de basisondersteuning getoetst en is hiervan verslag gedaan. Hierbij is de definiëring van het swv uit het ondersteuningsplan (de vier pijlers) leidend geweest. Het rapport kan door de scholen worden benut om de eigen beoordelingen in de toekomst verder te nuanceren en verder vorm te geven aan (de kwaliteit van) passend onderwijs.

## 2 BEVINDINGEN

De visitatiecommissie heeft het sop van de school, de ingeziene documenten en de informatie over de school op de website en de website van de inspectie bestudeerd. Vervolgens heeft de commissie onderzoek gedaan in de school.

Op basis van deze informatie en de waarnemingen en informatie tijdens het schoolbezoek komt de commissie tot de waarderingen in deze rapportage. Dit gebeurt aan de hand van de indicatoren die in de bijlage zijn opgenomen.

De commissie komt tot de hierna volgende waarderingen en constatering.



De Wheemschool heeft de afgelopen periode, na de komst van de huidige directeur in 2012 veel opgepakt. De nieuwbouw die daarna al snel volgde, zorgde er mede voor dat snel moest worden nagedacht over waar men naar toe wilde als team en als school. Er is vanaf toen een duidelijke visie naar de toekomst ontwikkeld. Het managementteam en de leerkrachten trekken hierin samen op. Het team is trouw aan de school en wil graag mee in ontwikkelingen. In de periode voor 2012 was door allerlei omstandigheden een eilandjescultuur binnen de school ontstaan. Daarin speelde handelingsgericht werken nog geen rol. De school komt uit een situatie waarin veel ondersteuning in en buiten de klas werd gegeven. De stap naar de verantwoordelijkheid van de leerkracht voor alle leerlingen in de klas is gaande.

### **2.1. Pijler 1: Indicatoren inspectie**

Deze pijler omvat 6 deelthema's: pedagogisch handelen, afstemming, opbrengstgericht werken, deskundigheid, overdracht en kwaliteitszorg.

Bij het realiseren van basisondersteuning plaatst de commissie de volgende kanttekeningen:

- Pedagogisch handelen is op orde. In de school en in de bezochte groepen is een warme en open sfeer.
- Afstemming: In alle groepen wordt gewerkt met 3 niveaus. Daarnaast is er voldoende ruimte voor leerlingen die meer nodig hebben, om individueel begeleid te worden. Materialen worden waar nodig en nuttig aangeschaft, maar niet voordat er goed is gekeken of het ook past bij de school en haar visie.
- Opbrengstgericht werken: In samenspraak met de intern begeleider wordt op teamniveau jaarlijks twee keer gekeken naar de opbrengsten en gekeken wat er eventueel anders kan in de groep.
- Deskundigheid: Er wordt veel gedaan aan de deskundigheidsbevordering van de leerkrachten. Specialisten worden opgeleid en zetten nieuwe kennis in binnen de werkgroepen.
- Overdracht is op alle niveaus naar tevredenheid.
- Kwaliteitszorg is vergeleken met het schoolbezoek in 2012 enorm verbeterd, aldus de inspectie.

### **2.2. Pijler 2: preventieve en licht curatieve interventies**

Bij het realiseren van preventieve en licht curatieve interventies plaatst de commissie de volgende kanttekeningen:

- Preventieafspraken zijn er vanuit de Kanjertraining.
- Dyslexiebeleid wordt volgens het protocol uitgevoerd.
- Dyscalculiebeleid is in ontwikkeling en wordt in het schooljaar 2017/2018 vormgegeven.
- Beleid ten aanzien van gedragsproblemen is er niet als losstaand document. Dit is weggezet in het veiligheidsplan en de Kanjertraining.
- Medisch protocol is niet aanwezig. Afspraken met ouders worden per leerling gemaakt, wanneer nodig.

### **2.3. Pijler 3: Handelingsgericht werken**

Deze pijler omvat 2 deelthema's: HGW en ouders.

Bij het realiseren van handelingsgericht werken plaatst de commissie de volgende kanttekeningen:

- Handelingsgericht werken: Binnen de groepen wordt gewerkt met 3 niveaus, dit is voor veel leerkrachten op dit moment nog het maximaal haalbare. Hierdoor wordt er nog vrij veel gebruik gemaakt van ondersteuning buiten de groepen. Dit is weggezet bij meerdere personen
- De school heeft een duidelijke cyclus van HGW en OGW. De rol van de IB-er is hierin nog groot. De school heeft ervoor gekozen om te werken met specialisten. Een deel hiervan is nog in opleiding. Zij geven leiding aan de werkgroepen. Deze manier van werken moet zich nog zetten in de school. De taakverdeling tussen de intern begeleider, de diverse specialisten en de directie is in ontwikkeling.
- Ouders: De ouderbetrokkenheid is groot, en de inzet van ouders als ervaringsdeskundige neemt een steeds grotere plek binnen de school in. Er zijn nu aan het begin van het schooljaar startgesprekken, waarbij de ouders de leerkrachten vertellen over hun kind en hun verwachtingen van school, de leerkracht en hun kind.

#### **Pijler 4: Interne begeleiding als spil in de ondersteuningsstructuur**


Deze pijler omvat 4 deelthema's: beleid ondersteuning, organisatie ondersteuning, ondersteuningsteams, procedure naar TLV en ondersteuning SWV.

Bij het realiseren van goede interne begeleiding en een effectieve ondersteuningsstructuur plaatst de commissie de volgende kanttekeningen;

- Beleid ondersteuning: Directie en intern begeleider hebben samen met het team gewerkt aan een duidelijke visie voor de school. Dit wordt inmiddels binnen de school uitgewerkt in de praktijk. Er zijn al positieve reacties, met betrekking tot het delen van kennis en het werken met werkgroepen. Met het oog op passend onderwijs en draagkracht, klinkt de vraag: Hoe passend willen/kunnen we worden? Over deze vraag wil men samen na gaan denken.
- Organisatie ondersteuning: De directeur en de intern begeleider vormen duidelijk een tandem. De intern begeleider heeft per week drie dagen om haar werk te doen. Nu er een stukje verantwoordelijkheid naar de werkgroepen gaat, kan dit zorgen voor wat meer ruimte in haar agenda. Het is nog wel zoeken naar een goed evenwicht tussen ondersteuning en aansturing. Dit is een proces waar men nu middenin zit. De intern begeleider blijft de doorgaande lijn monitoren.
- Ondersteuningsteams: In eerste instantie waren de ondersteuningsteams vooraf gepland. Te vaak zaten er mensen aan de tafel die gezien de problematiek die aan de orde kwam, niet nodig waren. Nu is er een keuze gemaakt om het ondersteuningsteam op afroep in te zetten, met daarbij alleen die mensen, die er vanuit hun betrokkenheid en/of expertise nodig zijn. Dit is pas sinds kort, maar lijkt goed te werken.
- TLV en SWV: Er is op de Wheemschool niet eerder een TLV aangevraagd. Op dit moment speelt dit wel, maar men kan nog niet aangeven hoe dit loopt. Dat zal nog moeten blijken, maar het vertrouwen is er dat dit op een goede manier opgelost zal worden. Kindkans is een mooi instrument. De intern begeleider heeft geëxperimenteerd met het overzetten van gegevens vanuit Parnassys naar Kindkans. Dit werkt helaas nog niet naar tevredenheid. De ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband door de steunpunt coördinatoren en de themaspecialisten wordt als helpend ervaren. Wel zijn er wat vraagtekens bij de inzet van de schoolondersteuner. Enerzijds is niet geheel helder wat er gevraagd mag worden, anderzijds voegt het op dit moment niet echt iets toe voor de school, omdat de hulpvraag vaak niet aansluit bij de expertise van de schoolondersteuner.

### **3 AFSLUITING**


De visitatiecommissie heeft de school globaal getoetst op de zelfbeoordeling zoals vastgelegd in het SOP middels gesprekken en observaties en is nagegaan op welk punt de school zich bevindt wat betreft de realisering van passend onderwijs overeenkomstig het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.



Op basis van het onderzoek kunnen tot slot de volgende tips aan de school worden meegegeven:

- De school heeft een duidelijke visie voor de toekomst. De weg daar naar toe is uitgezet in stappen, werkgroepen en projectgroepen. Waak ervoor dat dit geen verzuiling creëert, maar zorg voor samenhang zodat de teamleden de grote lijn blijven zien.  
Een ander risico van deze manier van werken is dat de leerkrachten afhankelijk blijven van de experts. Om de leerkracht meer verantwoordelijk te kunnen maken voor het handelen in de klas, moet de kennis van de experts ook bij hen komen. Dit is overigens de visie van de school: werken aan een lerende organisatie.
- Het ontbreken van een protocol medisch handelen heeft het gevaar in zich, dat er reactief gehandeld wordt. Zijn alle leerkrachten op de hoogte hoe te handelen als er iets gebeurt met een kind met diabetes?
- Op dit moment is het belang van de mogelijkheid tot ondersteuning buiten de klas nog aanwezig. Het uitvoeren hiervan gebeurt door verschillende personen. Dit maakt dat er veel energie gaat zitten in overleggen en structureren. De leerling ondersteuning door één persoon laten uitvoeren geeft meer mogelijkheden en zorgt voor een meer efficiënte werkwijze.
- De commissie adviseert directie en intern begeleider om de vragen rondom de schoolondersteuner met haar en de steunpuntcoördinator te bespreken. Het samenwerkingsverband is gebaat bij feedback op de huidige werkwijze, om deze in de toekomst verder af te kunnen stemmen op een goede samenwerking tussen haar en de scholen.

De commissie dankt de school en de gesprekspartners voor de wijze waarop zij de commissie inzicht hebben gegeven de vormgeving van passend onderwijs.



**BIJLAGE: OVERZICHT INDICATOREN**

**PIJLER 1: INDICATOREN INSPECTIE**

<b>Thema: Pedagogisch handelen</b>
Indicator
De omgeving is veilig en ondersteunend voor leerlingen.
Onze school voert een actief veiligheidsbeleid

<b>Thema: Afstemming</b>
Indicator
De school differentieert in het aanbod en de materialen..
De school stemt de onderwijstijd af op verschillen tussen leerlingen.
De school stemt de instructie en verwerking af op de verschillen tussen de leerlingen.
De school werkt in doorgaande leerlijnen voor taal/lezen en rekenen/wiskunde.

<b>Thema: Opbrengstgericht werken</b>
Indicator
De school werkt opbrengstgericht.
De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem.
De school analyseert regelmatig de resultaten.
De school stelt waar nodig een OPP vast, volgt deze leerlingen en maakt naar aanleiding hiervan bereedeneerde keuzes.

<b>Thema: Deskundigheid</b>
Indicator
Het team is deskundig in het begeleiden van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
Het team werkt continu aan het vergroten van deskundigheid.
Er is voor de school voldoende interne deskundigheid aanwezig.

Er is voor de school voldoende externe deskundigheid aanwezig.
Er zijn op de school voldoende voorzieningen aanwezig.
De school kent geen knelpunten wat betreft deskundigheden en voorzieningen.

<b>Thema: Overdracht</b>
--------------------------

Indicator
-----------

Er is warme overdracht van voorschool naar onze school.
Er is warme overdracht binnen de school tussen de leerjaren.
Er is warme overdracht van de school naar een volgende school.

<b>Thema: Kwaliteitszorg<sup>1</sup></b>
--

Indicator
-----------

De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.
De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.
De school evalueert jaarlijks de leerlingenondersteuning.
De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.
De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.
De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.
De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.

**PIJLER 2: PREVENTIEVE EN LICHT CURATIEVE INTERVENTIES**

<b>Thema: Preventieve en licht curatieve interventies</b>
---

Indicator
-----------

De school hanteert een set van afspraken en procedures gericht op preventie.
De school voert een adequaat dyslexiebeleid.

<sup>1</sup> Dit onderdeel maakt deel uit van pijler 1 basisondersteuning, maar is niet in het geheel opgenomen in het sop.

De school voert een adequaat dyscalculiebeleid.

De school voert een adequaat beleid t.a.v. gedragsproblemen.

De school heeft procedures voor medische handelingen.

### PIJLER 3: HANDELINGSGERICHT WERKEN

#### Thema: HGW

##### Indicator

De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.

Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerlingen die deze nodig hebben.

Teamleden werken volgens de HGW-cyclus.

De school voert de ondersteuning planmatig uit.

De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.

De school zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden.

#### Thema: Ouders

##### Indicator

De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders.

De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.

De school betreft ouders bij het opstellen en evalueren van plannen voor hun kind.

De school betreft ouders bij de warme overdracht.

#### PIJLER 4: INTERNE BEGELEIDING ALS SPIL IN DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR

<b>Thema: Beleid en ondersteuning</b>
Indicator
De school heeft een duidelijke visie op leerlingenondersteuning.
De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd.
De middelen worden gericht ingezet.

<b>Thema: Organisatie ondersteuning</b>
Indicator
De school heeft een goed toegeruste interne begeleiding.
Taken op het gebied van ondersteuning zijn duidelijk belegd.
De ondersteuning is goed georganiseerd in de praktijk.

<b>Thema: Ondersteuningsteams</b>
Indicator
De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk.
Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing naar een andere school voor.
Het ondersteuningsteam organiseert snelle hulp in de school.
Het ondersteuningsteam is het informatieloket voor ouders.
Het ondersteuningsteam is voldoende geëquipeerd.
Functioneren checklist leerlingbegeleiding.

<b>Thema: Procedure naar TLV en ondersteuning swv</b>
Indicator
De afhandeling van TLV-en verloopt goed.
De ondersteuning van het Regionaal Steunpunt is adequaat.